



Stazione appaltante

Unione della Romagna Faentina
PROTOCOLLO GENERALE

N. 0050047 del 22/08/2017

Class: 07-05 Fasc: 2017/3

Committente: COMUNE DI FAENZA



Fasc. 2017/3

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SCUOLA DI MUSICA "GIUSEPPE SARTI" PER ANNI SCOLASTICI 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021 - CIG: 7130090068

Verbale di apertura dei plichi contenenti le offerte

L'anno 2017, il giorno 18 del mese di agosto, alle ore 9.05, in seduta pubblica, presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante - Unità Contratti/Gare, posta in Piazza del Popolo n. 31, il sottoscritto Dirigente dei Settori Sviluppo Economico e Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina, Dott. Claudio Facchini, intervenuto in sostituzione del Dirigente del Settore Cultura e Sport del Comune di Faenza, Dott.ssa Benedetta Diamanti, come da decreto del Sindaco *pro tempore* del Comune di Faenza n. 17 del 30.12.2016, Presidente, alla presenza della Dott.ssa Elisabetta Di Martino, dipendente dell'Unione della Romagna Faentina e della Sig.ra Gabriella Passaretti, dipendente del Comune di Faenza, entrambi in qualità di testimoni, nonché della Dott.ssa Carlotta Pesci, Capo Servizio Contratti, in qualità di segretario verbalizzante, procede all'espletamento della gara in oggetto indicata.

Il Presidente prende atto che sono presenti i Sigg.ri Sergio Frattini, nato a Ravenna l'8.08.1956, Legale rappresentante di Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri Soc. Cons. a r.l., con sede a Ravenna, Filippo Lo Piccolo nato a Faenza il 23.06.1986, Donato D'Antonio nato in Svizzera il 21.09.1966.

Elementi essenziali:

- Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Faenza n. 232 del 22.12.2014, avente ad oggetto "*Stazione appaltante in rete dell'Unione della Romagna Faentina - Approvazione Regolamento dei contratti*";
- Convenzione Rep. URF n. 355 del 28.04.2016 fra i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo e l'Unione della Romagna Faentina, per il conferimento all'Unione della funzione di Stazione Appaltante;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Faenza n. 38 del 12.06.2017 con la quale si è disposto di procedere all'affidamento della gestione della scuola comunale di musica "G. Sarti" per gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, fissandone le linee di indirizzo fondamentali, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett l) del D.Lgs. n. 267/2000;
- Determinazione del Dirigente del Settore Cultura e Sport del Comune di Faenza n. 207 del 29.06.2017, debitamente esecutiva, con la quale è stato disposto l'avvio della

procedura aperta per l'appalto del servizio in oggetto, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016.

La quota annuale massima di corrispettivo comunale posta a base di gara, soggetta a ribasso, è stimata in € 294.000,00 (esclusi IVA ed oneri di sicurezza da interferenza (DUVRI)).

L'importo annuale degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso è stimato in € 500,00.

Il valore annuale della convenzione è pari a presunti € 579.955,55 (di cui presunti € 285.955,55 per introito di tariffe di iscrizione, proventi da organizzazione eventi e simili e presunti € 294.000,00 quale corrispettivo comunale) più oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di € 500,00.

Il valore complessivo della convenzione con riferimento alla durata quadriennale è di € 2.321.822,20 di cui € 2.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore complessivo massimo della convenzione, incluso l'eventuale rinnovo, è stimato in via indicativa in € 4.643.644,40 compresi gli oneri per la sicurezza.

La convenzione decorre dal 01/09/2017 e comprende 4 anni scolastici (2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021). Il servizio cesserà di pieno diritto alla data del 31/8/2021 senza bisogno di alcun preavviso o disdetta. È in facoltà del Comune rinnovare il servizio per ulteriori quattro anni scolastici ai sensi dell'art. 11 dello schema di contratto.

Su richiesta del Comune, qualora ciò si renda necessario per assicurare la continuità dell'erogazione del servizio nelle more dello svolgimento della successiva gara, l'Esecutore è tenuto a prestare il servizio in oggetto fino ad un massimo di un ulteriore anno scolastico, alle medesime condizioni in vigore per l'ultimo anno previsto in convenzione

Pubblicazioni effettuate: bando di gara avente ad oggetto "*Procedura aperta per l'affidamento della gestione della scuola di Musica "Giuseppe Sarti" per gli anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021*" pubblicizzato come segue:

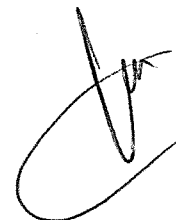
- pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 2017/S 130-265891 del 11.07.2017;
- pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - V Serie Speciale n. 79 del 12.07.2017;
- pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* dell'Unione della Romagna Faentina e del Comune di Faenza l'11.07.2017;
- pubblicazione sul sito internet dell'Unione della Romagna Faentina /profilo committente e del Comune di Faenza l'11.07.2017;
- pubblicazione nel SITAR il 13.07.2017;
- comunicato stampa il 21.07.2017;
- comunicazione all'U.R.P. il 11.7.2017;
- comunicazione alle associazioni di categoria il 12.7.2017;
- pubblicazione in n. 2 quotidiani di diffusione nazionale il 19.07.2017 e in n. 2 quotidiani di diffusione locale il 19.07.2017 e il 20.07.2017.

Il Dirigente - Presidente constata che entro il termine fissato dal bando di gara e, precisamente, entro il 16.08.2017, risulta pervenuto n. 1 plico, integro, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dal seguente soggetto: Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri Soc. Cons a r.l., con sede a Ravenna (RA), Via M. Monti n. 32. Tale plico è stato assunto al Protocollo Generale dell'Unione della Romagna Faentina, Class. 07-05, Fasc. 2017/3, al n. 49137 del 16.08.2017 ed è stato conservato presso l'Unità Contratti/Gare

CP

CP

ERM²



dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante, in apposito armadio chiuso a chiave, chiave custodita dal Capo Servizio Contratti.

Considerato che il disciplinare esplicativo del bando di gara prevede che l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, il Dirigente-Presidente, alla presenza dei testimoni, procede ad aprire il plico pervenuto.

Il Dirigente prende atto che il plico presentato dal concorrente contiene la Busta "A" - "Documentazione amministrativa", la Busta "B" - "Offerta tecnica" e la Busta "C" - "Offerta economica", a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Il Dirigente-Presidente procede poi alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta richiesta dal disciplinare esplicativo del bando di gara ai fini dell'ammissione e precisamente:

1. domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva (punto 15.1);
2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (punto 15.2);
3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 140 (euro centoquaranta) di cui al paragrafo 11 del disciplinare esplicativo del bando di gara (15.3);
4. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP come aggiornata dalla deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC (15.4);
5. documento attestante la garanzia provvisoria, di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva (15.5);
6. dichiarazione sostitutiva da presentarsi se si beneficia della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 (15.6);
7. dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguito il servizio (15.7);
8. documentazione da allegare per i raggruppamenti, i consorzi ordinari, le aggregazioni di imprese e i GEIE (15.8).

Il Dirigente-Presidente, alla presenza del pubblico, esaminata la documentazione a corredo dell'offerta presentata dal concorrente, dà atto dell'esito positivo delle verifiche compiute in ordine alla regolarità, completezza e conformità della stessa rispetto alle prescrizioni contenute nel disciplinare esplicativo del bando di gara e dà atto che dalla consultazione del Casellario Informativo presso l'ANAC non risultano annotazioni che comportano la sua esclusione.

Il Dirigente Presidente dà atto che ai sensi dell'art. 106 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente ha indicato la parte dei servizi che intende subappaltare ed ha indicato la terna dei subappaltatori, dei quali sono stati compilati i DGUE fornendo le informazioni richieste nella sezione A e B della Parte II, nella Parte III e nella Parte VI.

A questo punto il Dirigente-Presidente, poiché la documentazione amministrativa presentata dalla concorrente risulta regolare, completa e conforme al bando di gara, **dispone di ammetterla alla gara** e procede alla sua acquisizione anche mediante il sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il Dirigente-Presidente, dato atto della natura di provvedimento del presente verbale di seduta pubblica, in quanto contenente determinazione in ordine all'ammissione/esclusione

CP.

EP

3
EPM

JM

dei soggetti concorrenti all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, dispone di provvedere alla pubblicazione del medesimo ai sensi dell'art. 29, D.Lgs. n. 50/2016 sul profilo del committente-sito internet dell'Unione della Romagna Faentina, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e alla comunicazione prevista dal comma 3 dell'art. 76 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

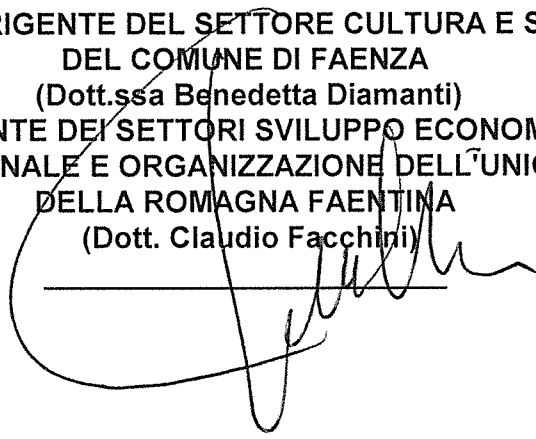
A questo punto il Dirigente-Presidente rimette l'offerta alla commissione giudicatrice nominata per la valutazione tecnico-economica e dà atto che la Commissione medesima, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Di tale seduta verrà data comunicazione al soggetto concorrente a mezzo pec e pubblicazione sul profilo committente - sito internet dell'Unione della Romagna Faentina e del Comune di Faenza, Sezione Bandi di Gara almeno due giorni prima della data fissata.

Il Dirigente - Presidente dispone che la Busta "B" - "Offerta tecnica" e la Busta "C" - "Offerta economica" vengano racchiuse all'interno di separati plichi e che gli stessi vengano chiusi e sigillati. Tali plichi verranno conservati presso l'Unità Contratti/Gare dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante, in apposito armadio chiuso a chiave, chiave custodita dal Capo Servizio Contratti.

Il Dirigente-Presidente, alle ore 9,30, dichiara chiusa la seduta.

per IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA E SPORT
DEL COMUNE DI FAENZA
(Dott.ssa Benedetta Diamanti)
IL DIRIGENTE DEI SETTORI SVILUPPO ECONOMICO E
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DELL'UNIONE
DELLA ROMAGNA FAENTINA
(Dott. Claudio Facchini)

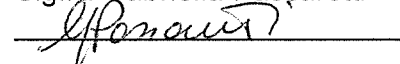


I TESTIMONI

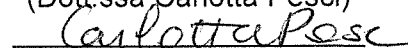
Dott.ssa Elisabetta Di Martino



Sig.ra Gabriella Passaretti



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Carlotta Pesci)



Verbale pubblicato sul profilo del committente in data 25.08.2017